海南热带海洋学院外协科研合同审批表

附件2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | |
| 项目负责人 |  | 职称 |  | 电话 |  |
| 所在学院  或部门 |  | | | | |
| 委托单位 |  | | | | |
| 委托单位  联系人及电话 |  | | | | |
| 合同有效期 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | |
| 合同金额 |  | | | | |
| 合同类别 | □测试化验加工 □技术服务、开发 □技术咨询 □其他（ ） | | | | |
| 责 任 保 证 书 | | | | | |
| 1. 严格遵守《民法典》，并按照学校有关规定订立、履行合同； 2. 认真查实外协单位的资质、履行业务能力，并保证外协业务的真实性、可行性和合规性；   3、维护学校声誉，保护知识产权，保证本项目标的无知识产权争议；  4、本人承诺被委托方与本人及参与人员无实质性的关联关系，属于非关联交易，合同履行过程中不会造成学校资产流失等问题；  5、本人承诺外协经费外拨过程中将严格按照学校科研项目外拨经费及财务、资产相关管理办法执行，不对外委任务进行分拆；  6、在合同执行过程中出现问题及时上报科研管理部门；愿意承担因主观过错和责任事故造成的损失；  7、涉密项目应严格执行学校保密规定，履行保密义务；  8、如果违反以上内容，导致学校经济和名誉损失，本人承担相应的责任（包括法律诉讼等）。  本人已认真阅读，并完全理解，同意上述全部内容。  项目负责人签字： 年 月 日 | | | | | |
| 科研管理部门审批意见：  签 字（盖章）：  年　 月　 日 | | | | | |

备注：此审批表适用于合同金额10万元以下的合同，合同金额10万（含）以上的合同需按照采购程序进行。